

Bestyrelsesmøde, mandag 8. september 2025 kl. 17.00 - 19.00

Deltagere:

Formand Laust Joen Jakobsen (Repræsentant for Danske Professionshøjskoler)
Serdal Benli (Repræsentant for region og Gladsaxe Kommune)
Helle Dueholm Danekilde (Repræsentant fra Erhvervslivet/Dansk Industri)
Hans Jørgen Sonnenborg (Medarbejderrepræsentant med stemmeret)
Martin Jensen (Medarbejderrepræsentant)
Ava Felk Øster (Elevrepræsentant med stemmeret)
Jo Roza Polat Ejstrup (Elevrepræsentant)

Rektor Eva K. Steensen
Vice Rektor Line Marie Svensson (referent)
Økonomichef Karin Kjelstrup

Afbud:

Annette Smidt Jørgensen (Repræsentant for grundskolen i Gladsaxe)
Karen Brosbøl Wulf (selvsupplerende medlem fra Gladsaxe Erhvervsby)

Dagsorden

1. Godkendelse af dagsorden
2. Økonomi - status på 2025
herunder salg af del af boldbanen til Gladsaxe Kommune
3. Rektors resultatløn - rapport 2024 - 2025
og oplæg til kontrakt for 2025 - 2026 - se bilag
4. Evalueringsstrategi - afslutning på 2024 - 2025 - se bilag
samt indsatsområder for 2025 - 2026
5. Skoleåret 2025 - 2026
herunder ny bestyrelse
6. Ledelsesinformation
7. Evt.

Referat

1. Godkendelse af dagsorden

Præsentationsrunde af tilstedeværende bestyrelsesmedlemmer, da Jo er nyt medlem i bestyrelsen.

Dagsorden godkendt af bestyrelsen.

2. Økonomi - status på 2025

Halvårsregnskabet er opgjort og estimatet for året præsenteres for bestyrelsen.

Regnskabet for første halvår ser pænt ud. Periodens resultat har en positiv afvigelse på 206.000 kr, hvilket skyldes en lidt højere omsætning. Driftsomkostninger har en mindre negativ afvigelse, men rammer stort set budget.

Bankindestående flugter fuldstændig med likviditetsbudgettet, så det forventes at likviditeten lander på 10 millioner ved årets afslutning.

I estimatet for hele året er omsætningen justeret ned, da elevtallet i 2.g er lavere end forventet. Projektindtægterne er omvendt højere end forventet, dels via bl.a. to kolleger, der har modtaget Novo-støtte til efteruddannelse samt indtægter ved udlån af lokaler.

Det er på bygningsdrift og undervisningens gennemførelse, de største afvigelser forekommer, men de to poster balancerer hinanden. Renoveringen af blok 7 er elarbejdet taget ud af bygningsdriften, da arbejdet kan anlægges og dermed afskrives.

Alt i alt ender årets resultat lidt lavere end budgetteret, men stadig i et plus.

Bestyrelsen tager status pr. 2. kvartal for 2025 og estimat for 2025 til efterretning.

3. Rektors resultatløn

Rektor er tjenestemand og er derfor stadig på aftale om resultatlønskontrakt. Den kontrakt, som blev indgået sidste år, skal udmøntes og opfyldelsesgraden skal aftales på mødet.

Resultatlønskontrakten kører i skoleåret 2024-25 og rapporten beskriver, hvordan der er blevet arbejdet med de tre indsatsområder:

- På organisationsniveau (25%)
- Engagement (25%)
- Økonomiske forudsætninger og drift. (50%)

Da kontrakten blev indgået var der uro omkring finanslov og eventuel besparelse på gymnasieområdet, og derfor havde det punkt 50% i kontrakten.

På organisationsniveau er der arbejdet med afholdelse af et personaleseminar i september 2024, udarbejdelse af en ny mødemodel, jævnlig udsendelse af rektors nyhedsbrev, udformning af en ny hjemmeside, og fordybelse hos eleverne.

I forhold til engagement er der arbejdet med fravær hos elever i form af en tidlig indsats ved højt fravær, etablering af klasseråd i nogle klasser, Nordplus projekt om sociale aktiviteter, kursusforløb med Ulla Nedergaard om klasserumsledelse, videreførelse af projekt 'GG godt i gang', samt arbejdsmiljø som opfølgning på MTU og APV.

Under Økonomiske forudsætninger og drift var et ønske at tiltrække flere elever, og det er gået over al forventning, da GG har været overansøgt til studiestart august 2025. Arbejdet med finanslov 2025 blev der brugt meget tid på sidste år, hvor rektor bl.a. sammen med elevrådet lagde et stort arbejde i at oplyse politikere om konsekvenserne ved de påtænkte ændrede økonomiske rammer – indsatsen havde en god effekt i forhold til den endelige udformning af finansloven. Årets økonomiske resultat er positivt og budgettet er holdt.

Bestyrelsen fastsætter den samlede udmøntningsgrad til 92%.

c. Oplæg til resultatlønskontrakt 2025 - 2026

Rektor har lavet udkast til ny resultatlønskontrakt. Den tager stadig udgangspunkt i Udviklings- og handlingsplanen, og temaerne til den nye resultatlønskontrakt er fundet blandt indsatsområderne i Udviklings- og handlingsplanen, samt i økonomiske forudsætninger. De tre indsatsområder er;

- Faglig trivsel og relationskompetence,
- Vedligehold og forbedring hen imod 2030,
- Økonomiske forudsætninger og drift.

Det foreslås, at de tre indsatsområder tæller 1/3 hver.

Bestyrelsen kommer med input og drøfter, hvordan trivselskoordinatorens arbejde bliver evalueret. Rektor udarbejder en ny formulering.

Bestyrelsen godkender indsatsområderne for resultatlønskontrakten 2025-26 med en tilføjelse om trivselskoordinatorens arbejde.

4. Evalueringsstrategi

- afslutning på 2024 - 2025 og indsatsområder for 2025 – 2026

Evalueringsstrategien er et eksempel på at bestyrelsens tilsynspligt. Evalueringsstrategien understøtter arbejdet i udviklingsplanen og skal sikre, at arbejdet på Gladsaxe gymnasium evalueres løbende.

Bestyrelsen godkender evalueringsrapporten fra 2024-25.

Indsatsområderne for evalueringsstrategien 2025-2026 er

- Justering af vores arbejde med Elevtrivselsundersøgelsen (ETU'en),
- Nyt NV-forløb,
- GG-Godt i gang - nye fællesmoduler og initiativer, bl.a. en nyansat trivselskoordinator

Bestyrelsen spørger til udformningen af spørgsmålene i ETU'en. ETU'en er en spørgeramme fra ministeriet, så GG har ikke indflydelse på selve udformningen af spørgeskemaet. Evalueringsudvalget har talt om framingen af ETU'en, og det er tydeligt, at mange elever læser spørgsmålene forskelligt.

Bestyrelsen godkender de tre indsatsområder i evalueringsstrategien for 2025-26.

5. Skoleåret 2025 – 2026

Vi

afventer udmeldinger om den nye EPX, og hvad det kommer til at betyde for det gymnasiale område. En ny institutionslov ligger højt på ministerens prioriteringsliste, da det giver nye muligheder for at lave et andet uddannelseslandskab. Den forventes at træde i kraft i 2027.

Bestyrelsen skal udpeges i 2026, da der er kommunalvalg 2025. Pr. 1. juni skal vi have en ny bestyrelse.

Bestyrelsen tager drøftelserne til efterretning.

6. Ledelsesinformation

6.1. Kapacitet 2026

Bestyrelsen orienteres om, at GG indberetter en kapacitet på 13 klasser til RegionH svarende til 384 elever.

6.2. Før Skolestart 2025 - møde med forældre og 1.g elever 11. august

Det har været en god start med mange glade elever.

Rektor og et par lærere har været til konference med Mary-fonden, og her kom idéen til at afholde et før-skolestart-møde for nye 1.g'ere for at lette overgangen fra folkeskole til gymnasiet.

Det oplevedes som et godt initiativ, der lettede overgangen og mødet vil blive gentaget til næste år.

6.3 Personaledag - fredag 19. september

Fredag d. 19/9 afholdes personaledag, og eleverne har fri denne dag til at afholde studiedag.

I år har vi fokus på fordybelse og kollegial sparring og dagen består af fælles oplæg, en workshop samt arbejde i faggrupper omkring GAI (generativ artificial intelligens).

6.4. Men vi venter på 2030 epx reform

Vi venter spændt på, hvad ministeriet melder ud om ny uddannelsesreform, herunder EPX'en og hvad det betyder for vores område. Der er ikke noget nyt, men det forventes af nogle af ministeriets arbejdsgrupper vil fremlægge deres arbejde d. 1. december.

6.5 Midlertidige værnsregler mod visse økonomiske dispositioner.

I august sendte ministeriet brev vedr. indførelse af midlertidige værnsregler. De er lavet for at sikre, at der ikke udføres større byggesager (over 5 millioner) for at sikre en taktisk forlomme i forbindelse med ny reform og placering af bl.a. EPX.

De midlertidige værnsregler forventes ikke at have indflydelse på GG.

6.6. Uddannelsespolitisk topmøde i RegionH tirsdag 2. september

Rektor deltog tirsdag d. 2. september i uddannelsespolitisk topmøde under RegionH. Repræsentanter fra alle ungdomsuddannelser deltog i mødet, hvor børne- og undervisningsminister Mattias Tesfaye og regionsformand i regionH Lars Gaardhøj også deltog.

På mødet blev præsenteret, at Gladsaxe er den kommune, hvor flest unge procentuelt uddanner sig. Den nye Region Øst bliver en faktor, og det bliver spændende, hvad det kommer til at betyde for fordeling af elever til ungdomsuddannelser.

Rektor var inviteret til at deltage i paneldebatten, da rektor har taget initiativ til et samarbejde med alle uddannelsesinstitutioner i Gladsaxe kommune. Initiativet skal styrke samarbejdet omkring at have et godt uddannelsesudbud til kommunens unge, også når den nye reform træder i kraft i 2030.

6.7 Forlængelse af kontrakt med rengøring og kantine

Kontrakter til rengøring og kantine skal i udbud hvert tredje år. Da vi er tilfredse med begge dele, har rektor meddelt Gymnasiefællesskabet i Roskilde, at vi har derfor forlænget kontrakterne for en to-årig periode.

6.8 Vedligeholdelsesplan

Vedligeholdelsesplanen for de kommende år er endnu ikke helt færdig, men der er ikke planer om store vedligeholdelsesprojekter. Der er planer om renovering af taget på foyeren og kanten.

Når pengene kommer fra salg af boldbanen, er der planer om nyt køkken, samt indretning af elevkanten.

Når vedligeholdelsesplanen ligger færdig, bliver den sendt til bestyrelsen.

Til næste møde i Trafik og Teknikudvalget i Gladsaxe Kommune vil prisen og projektet forhåbentlig blive godkendt af politikerne. Rektor har meldt ud, at hvis ikke projektet bliver godkendt nu, så skal prisen genforhandles.

7. Eventuelt

Bestyrelsen stiller spørgsmål til, om der er noget nyt om letbane og overgang. Det er der ikke. Rektor har fået at vide, at der ikke kommer noget afskærmning eller en gangbro. Der bliver jævnligt ringet fra Letbanen, som fortæller at eleverne krydser sporene, men det er svært at gøre noget. Forældrene skal informeres og tage ansvar, da GG ikke kan løfte den opgave selv.

Næste bestyrelsesmøde afholdes torsdag d. 11. december med efterfølgende spising.

Fredag d. 24/10 afholder bestyrelsen reception for rektors 70-års fødselsdag kl. 15.15-16.45.

Referat Line Marie Svensson/10. september 2025

2025-09-15

Laust J. Jakobsen

Laust Joen Jakobsen

2025-09-22

Serdal Benli

Serdal Benli

2025-09-15

Helle Dueholm Danekilde

Helle Dueholm Danekilde

2025-09-16

Annette Smidt Jørgensen

Annette Smidt Jørgensen

2025-09-17

Karen Brøsbøl Wulf

Karen Brøsbøl Wulf

2025-09-15

Hans-Jørgen Sonnenborg

Hans-Jørgen Sonnenborg

2025-09-15

Martin Wissing Jensen

Martin Wissing Jensen

2025-09-15

Ava Felk Øster

Ava Felk Øster

2025-09-15

Jo Roza Polat Ejstrup

Jo Roza Polat Ejstrup

2025-09-23

Eva Krarup Steensen

Eva Krarup Steensen

INTRANOTE signing

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende.
Dokumentet er blevet underskrevet ved hjælp af IntraNote Signing.
Underskrivernes identitet er blevet registreret, og underskriverne står opført nedenfor.

Med min underskrift bekræfter jeg indhold og datoer i dette dokument

Eva Krarup Steensen

ID: 33b17d64-d85d-862c-df01-f0d323a06333

Dato: 2025-09-23 07:52 (UTC)

Eva Krarup Steensen



Ava Felk Øster

ID: 589bc26f-0890-bfdb-eb83-f96a9494d1c5

Dato: 2025-09-15 18:01 (UTC)

Ava Felk Øster



Martin Wissing Jensen

ID: f90f32fd-6e02-fd2b-bffc-883289e0c05a

Dato: 2025-09-15 13:23 (UTC)

Martin Wissing Jensen



Hans-Jørgen Sonnenborg

ID: 2e0c68ca-67ec-93bd-0609-49cab6f6916f

Dato: 2025-09-15 10:35 (UTC)

Hans-Jørgen Sonnenborg



Karen Brøsbøl Wulf

ID: 82eabad6-19dd-d028-4621-7d669a6f1912

Dato: 2025-09-17 10:08 (UTC)

Karen Brøsbøl Wulf



Annette Smidt Jørgensen

ID: bf16dfa0-5679-46c9-b47c-ae0b567441e

Dato: 2025-09-16 06:59 (UTC)

Annette Smidt Jørgensen



Helle Dueholm Danekilde

ID: 3199d280-9d55-9f7d-f0a0-0aa53ab31809

Dato: 2025-09-15 13:18 (UTC)

Helle Dueholm Danekilde



Serdal Benli

ID: 013f5f68-222d-004a-b9d8-95bf6ba8766a

Dato: 2025-09-22 05:23 (UTC)

Serdal Benli



Laust Joen Jakobsen

ID: ef027c85-2c6c-6b2f-2de3-f4d6a4c86f25

Dato: 2025-09-15 16:42 (UTC)

Laust Joen Jakobsen



Jo Roza Polat Ejstrup

ID: 743ef98d-a4f9-7cf5-bd90-21dc3f49716e

Dato: 2025-09-15 10:41 (UTC)

Jo Roza Polat Ejstrup



Dette dokument er blevet underskrevet ved hjælp af IntraNote Signing. Underskrifterne beviser, at dokumentet er blevet sikret og valideret ved hjælp af den matematiske firkantværdi fra det oprindelige dokument.

Dokumentet er blokeret for ændringer og tidsstemplet med et certifikat fra en godkendt tredjepart.

Alle kryptografiske underskriftsbeviser er vedhæftet denne PDF-fil i tilfælde af, at den skal valideres på et senere tidspunkt.



Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende.
Dokumentet er blevet underskrevet ved hjælp af IntraNote Signing.
Underskrivernes identitet er blevet registreret, og underskriverne står opført nedenfor.

Med min underskrift bekræfter jeg indhold og datoer i dette dokument