

Referat af bestyrelsesmøde mandag 19. september 2022 kl. 15.00 - 16.30

Deltagere:

Formand Laust Joen Jakobsen (Repræsentant for Danske Professionshøjskoler)
Næstformand Serdal Benli (Repræsentant fra Kommuner og region)
Helle Dueholm Danekilde (Repræsentant fra Erhvervslivet/Dansk Industri)
Thomas Berlin Hovmand (Repræsentant for grundskolen i Gladsaxe)
Karen Brosbøl Wulf (Gladsaxe Erhvevsby)
Hans Jørgen Sonnenborg (Medarbejderrepræsentant med stemmeret)
Martin Jensen (Medarbejderrepræsentant)
Anders Bach Storgaard (Elevrepræsentant med stemmeret)
Maj Egholm Steenslev (Elevrepræsentant)

Rektor Eva K. Steensen
Vicerektor Line Marie Svensson (referent)
Økonomichef Karin Kjelstrup

Dagsorden

1. Godkendelse af dagsorden
2. Underskrift af referat fra bestyrelsesmøde 13. juni 2022 - se bilag
3. Budgetopfølgning for perioden januar - juni 2022
4. Kapacitet for skoleår 2022 - 2023
5. Rektors resultatløns
 1. Resultatlønsrapport 2021 - 2022
 2. Oplæg til resultatlønskontrakt 2022 - 2023
6. Præsentation af resultater af MTU og APV 2022 - præsenteres på mødet
7. Evalueringsstrategi
8. Ledelsesinformation
9. Evt

Bestyrelsesformand Laust Joen Jakobsen og Rektor Eva K. Steensen

Dagsorden

1. Godkendelse af dagsorden

Dagsorden godkendt, dog tages punkt 7 som det første.

2. Underskrift af referat fra bestyrelsesmøde 13. juni 2022 - se bilag

Referat rundsendes til underskrift.

3. Budgetopfølgning for perioden januar - juni 2022

Status på økonomi for det første halve år fremlagt. På bundtotalen ligger vi på niveau med budgettet. Der har været en negativ afvigelse på driftsomkostninger, men omvendt en positiv afvigelse på indtægtssiden. På periodens resultat lander vi på 305.000 i overskud mod en forventning på 1.090.000.

Vi stiler mod at have en likviditet, så vi har til at udbetale en måneds lønninger uden at skulle bruge kassekredit.

Der stilles spørgsmål til, om vi kan forvente at resultatet bliver dårligere end ventet, eller om der i foråret vil blive indhentet noget. Den ekstra klasse, som vi har oprettet i år, giver først fuld økonomisk udslag i foråret, da nogle taksametre betales bagudrettet. Der er ikke estimeret med ret meget til barsel- og sygerefusion, så der er noget at hente på den post.

Det blev påpeget, at når bestyrelsen skal tale om budget for 2023, skal der huskes på, at der skal være en jævn forøgelse af likviditeten.

Der er ikke noget nyt om dialogen med kommunen om at købe en del af boldbanen. Teknisk service kigger på instruksen om energibesparende foranstaltninger, der er kommet fra ministeriet.

Den økonomiske status tages til efterretning.

4. Kapacitet for skoleår 2022 - 2023

Det er bestyrelsens opgave at kapacitetsfastsætte, men ministeriet har besluttet at gøre det i det kommende skoleår i forbindelse med den nye elevfordelingsaftale. Der er endnu ikke kommet udmelding fra ministeriet. Der indstilles til, at bestyrelsen kapacitetsfastsætter, da et eventuelt valg kan betyde, at der ikke fortsættes med den nye elevfordelingsaftale og dermed kapacitetsfastsættelse fra ministeriet.

Bestyrelsen indstiller, at kapaciteten fastsættes til 13 klasser for skoleåret 2023-24.

Bestyrelsen orienteres om, at skolen overvejer at udbyde studieretningen med geovidenskab igen. Den kan oprettes, da den er en del af ministeriets række af mulige studieretninger.

Det blev påpeget, at navngivning af studieretningen kan være vigtig, da geovidenskab ikke viser, at studieretningen kan arbejde med bæredygtighed og klima.

5. Rektors resultatløøn

a. Resultatløønrapport 2021 - 2022

Formand og næstformand fastsætter årets resultatløønprocent.

Rektor er den eneste, der er på resultatløøn, da resten af ledelsen er på ny løøn.

Resultatløønkontrakten havde tre overskrifter:

*trivsel i en hverdag med erfaringer fra corona: fokus på fællesskabende aktiviteter, og at flere elever er med til arrangere, dog blev nogle arrangementer aflyst pga. corona.

*bæredygtighed i hverdagen: samarbejde med Kuben og forskellige arrangementer om bæredygtighed for eleverne samt bæredygtige studieture har været en del af årets arbejde. Derudover er skolen med i et STEM-projekt.

*økonomiske forudsætninger og drift: året havde et godt resultat, men likviditeten blev ikke øget lige så meget som ønsket. Derudover havde skolen ikke så mange 1. prioritetsansøgere som ønsket.

Den samlede udmøntning af resultatløønnen er 92%.

b. Oplæg til resultatløønkontrakt 2022 - 2023

Rektor fremlægger oplæg til ny resultatløønkontrakt.

Følgende tre indsatsområder indgår i resultatløønkontrakten 2022 - 2023:

*Økonomiske forudsætninger og drift (40%)

*Bæredygtighed (30%)

*Fælles ansvar for et godt arbejdsmiljø (30%)

Det bemærkes af elevernes trivsel også ligger under punktet ansvar for et godt arbejdsmiljø.

Der blev spurgt til Fem Fede Dage - det er bæredygtighedsudvalget, der står for at lave forskellige tiltag i en uge, blandt andet undgå madspild og mobilfri dag.

Der var ønske om, at der bliver indført et mere målbart og konkret mål for arbejdet med resultaterne for MTU, så man kan se en positiv forandring på arbejdet med fokuspunkterne fra MTU. Der tilføjes en konkretisering.

6. Præsentation af resultater af MTU og APV 2022 - præsenteres på mødet

Nøgletal for 2018 blev uddelt til sammenligning med tallene fra 2022.

Rektor gennemgår resultatet af MTU'en foretaget i foråret 2022. Overordnet set er der en fremgang på de fleste parametre i forhold til undersøgelsen fra 2018. Sammenlignet med resten af gymnasierne ser det meget pænt ud, men der er nogle områder, som vi skal arbejde med.

De fire områder, der skal være fokus på er; Jobindhold/arbejdsforhold, arbejdspress/psykisk arbejdsforhold, ledelse, og MUS

Der er allerede nu gang i nogle justeringer, som kan gøre at arbejdspresset kan opleves som mindre. Der er dog stadig nogle ting, der skal arbejdes med.

Forventningsafstemning op til MUS kan være et lille greb til at sætte rammerne, så samtalen opleves mere værdifuld.

Orienteringen tages til efterretning.

7. Evalueringsstrategi

Evalueringsstrategi fremlagt af Mia og Mette. Det er bestemt ved lov, at institutioner skal have en evalueringsstrategi. På GG findes et evalueringsudvalg, der arbejder med evalueringsindsatsen. Skolens strategi for evaluering skal være tilgængelig på skolens hjemmeside.

Strategien er delt op i nogle internt bestemte og eksternt bestemte evalueringer. Evalueringsplanen er koblet til skolens udviklingsstrategi. Der udarbejdes en ny strategi hvert år.

Det blev påpeget fra medarbejdersiden, at det ville være dejligt med en bank med evalueringer, som kan bruges i det daglige.

Der blev spurgt til, om vi kender til elevernes trivsel lige nu, så der er noget at sammenligne med efter indsatserne, når det skal evalueres. Den årlige elevtrivselsundersøgelse og evalueringer af grundforløbet er vores baseline. Der blev spurgt til, om bestyrelsen kan komme til at se et eksempel på en ETU.

Årets evalueringsstrategi godkendes af bestyrelsen.

8. Ledelsesinformation

a. Bevilling fra Willum-fonden

Der blev spurgt til, om GG benytter tilbuddet fra Life med deres busser med naturvidenskabelige undervisningstilbud, der kan komme ud på skolerne.

b. Unge og alkohol

Det kan være et emne for bestyrelsen at tage op i fremtiden. Opfordring til at bestyrelsen kommer med tydelig opbakning og mandat til ledelsen med arbejdet med alkohol.

c. Tema for fester

Elevrådet nævnte at det var et problem at der blev foretaget ændringer for rammerne for festen tæt på afholdelsen. Havde det været meldt ud fra start, havde det ikke været et problem.

9. Evt.

- a. Invitation til musicalpremiere Moulin Rouge tirsdag 11. oktober kl. 19.30. Musicalen afholdes tirsdag, onsdag og torsdag i uge 41. Eva sender invitation ud, når tiden nærmer sig.
- b. Næste bestyrelsesmøde er 14. december kl. 17 - 19 med efterfølgende smørrebrød
- c. Forslag om at nogle af de faste punkter fremadrettet bliver gennemgået lidt hurtigere, så vi kan nå at have lidt større emner på dagsordenen.

Lars J. J.

Martin W. J.

Helle Perle Anders Storgaard

[Signature]

[Signature]

Eck Storgaard