



Gladsaxe
g y m n a s i u m

Evalueringsstrategi for GG

september 2025

Introduktion til evalueringsstrategien

Vi vil levere den bedste undervisning og give eleverne de bedste læringsbetingelser. Vi arbejder løbende med at udvikle en evalueringskultur, der tager afsæt i en tillidsfuld og åben dialog på en respektfuld måde. Evalueringsstrategien er udarbejdet i henhold til Bekendtgørelse om de gymnasiale uddannelser – kapitel 10 Institutionens kvalitetssystem og måling af elevernes/kursisternes trivsel (BEK nr. 497 af 18/05/2017). Den konkrete udformning af strategien er udarbejdet i et udvalg bestående af elevrepræsentanter, lærerrepræsentanter og repræsentanter fra ledelsen.

På Gladsaxe gymnasium arbejder vi ud fra opstilling af tydelige mål og evaluering af dem. I vores tilgang til evaluering tager vi afsæt i elevens læring ud fra forskellige vinkler. Det gælder f.eks. de mere eksterne evalueringer som ETU og KPI, elevernes evaluering af undervisningen, lærerens evaluering af eleven og elevens selvevaluering samt evaluering af skolens organisering.

Skemaet (bilag 1) beskriver alle de evalueringer, der altid finder sted, herunder hvem der har ansvaret for de pågældende evalueringer, og hvem der skal sikre opfølgningen heraf. Planen sikrer, at der sker en løbende og systematisk evaluering af flere vinkler af skolens aktiviteter og rammerne for tilrettelæggelsen af undervisningen.

Gymnasiet har derudover en strategi, der udmønter sig i en konkret årlig udviklingsplan. Udvalgte punkter fra udviklingsplanen evalueres af evalueringssudvalget årligt og resultaterne vil indgå i rapporten for udviklingsplanen.

Eksterne evalueringer

Det fremgår, at der hvert år gennemføres en ETU og hvert 3. år en MTU/APV, der afdækker trivslen hos henholdsvis elever og medarbejdere. ETU'en følger ministeriets retningslinjer (BEK nr. 497 af 18/05/2017), og resultater samt handleplan lægges på gymnasiets hjemmeside. MTU og APV er gennemført i 2023-24. Årligt evaluerer vi desuden organisationens samlede ressourceanvendelse gennem de såkaldte KPI'er, hvor vi bl.a. ser på den samlede lærer-elevtid. Dette udmønter sig både i samlede pædagogiske indsatser for hele gymnasiet og i det enkelte fag.

Skolens organisering

Gymnasiets overordnede organisation (ledelse, udvalgsstruktur og teamorganisering) evalueres normalt hvert 3. år for at sikre, at organisationen internt har optimale beslutningsgange og løbende tilpasser sig de aktuelle omverdenskrav. Den sidste evaluering af skolens organisering foregik i skoleåret 2023-2024, hvor evalueringens fokus lå på klassekoordinatorernes (KK'ernes) rolle. Vi evaluerer også årligt "årets gang" for at sikre en sammenhæng mellem aktiviteterne i løbet af året og tilstræbe en jævn arbejdsbelastning.

Intern evaluering med direkte fokus på elevernes læring

Vi evaluerer løbende større forløb og opgaver for elever, såsom Grundforløbet, NV, DHO og SRP, for at forbedre såvel tilrettelæggelsen af forløbene som elevernes udbytte af det enkelte forløb. Afhængigt af forløbets karakter kan der evalueres både på klasseniveau og gymnasieniveau.

Undervisningen evalueres af eleverne flere gange om året og skal ses som en dynamisk proces for at gøre undervisningen bedre, at øge elevernes læring, at give retning for undervisningen og elevernes indsats samt at give overblik over skolens undervisning og elevernes læringsudbytte. Evalueringen søger at give lærerne brugbar feedback på, hvordan undervisningen fungerer i forhold til, at eleverne opnår både de fastsatte og egne læringsmål, samt at træne eleverne i at evaluere deres egen indsats med henblik på at blive opmærksomme på hvordan og i hvilke sammenhænge, de lærer bedst.

På hvert hold foretages der evaluering af undervisningen to gange årligt (halvårige hold dog kun en gang) fx i december og april, hvoraf mindst én skal være skriftlig og anonym. Fokus for evalueringen bør tilrettelægges i samarbejde med eleverne. Evalueringen kan fx omfatte: tilrettelæggelse og gennemførelse, arbejdsformer, formativ evaluering, elevernes forberedelse og motivation, arbejdsbyrde, klasserumskultur. Centralt er dog, at det er undervisningssituationen og udbyttet, der evalueres og ikke læreren og den enkelte elev. Ovenstående systematiske evaluering vil ofte suppleres med korte, mere uformelle evalueringer ved afslutningen af forløb. Konklusionen på en evaluering formidles til det pågældende hold.

Lærerne evaluerer eleverne i løbet af skoleåret, og denne evaluering af elevernes læringsudbytte falder i to kategorier dels *formativt* som en integreret del af undervisningen, dels *summativt* i form af prøver og karakterer. Evalueringen af elevernes læringsudbytte skal sikre, at den enkelte elev løbende er orienteret om sit faglige standpunkt, og om den udviklingsproces, som eleven befinder sig i (jf. § 19 i STX-bekendtgørelsen). Evalueringen finder både sted gennem elevkonsultation, elevsamtaler, karaktersamtaler og enkeltfaglige evalueringer med det afsæt at sikre en løbende udvikling af elevens faglige, almene og personlige kompetencer. Det er op til den enkelte lærer og faggruppe løbende at arbejde med at tilpasse fagenes evalueringsmetoder, så de er med til at tydeliggøre læringsudbyttet i det enkelte forløb. Målet er, at eleven bliver bevidst om egne styrker og svagheder og får de nødvendige redskaber til at udvikle sig og gøre fremskridt i de enkelte fag.

Formålet med elevens selvevaluering er at udvikle en refleksionsproces hos eleven i forhold til egen læring, indsats, faglige niveau, motivation og engagement i timerne, og at formidle denne information videre til klassens lærere. Et væsentligt element i elevens selvevaluering handler også om elevens trivsel, relationerne mellem eleverne i klassen, og hvordan de påvirker klassens studiemiljø. Vi arbejder derfor systematisk med elevtrivselsundersøgelsen (ETU) og sikrer, at der som opfølgning afholdes et trivselsmodul, hvor resultaterne fra ETU'en behandles. En gang om året har alle 1g-elever desuden en individuel samtale med en af klassens lærere, hvor der er fokus på elevens trivsel og faglige udvikling. Denne samtale kan evt. følges op med en bekymringssamtale med elever og forældre, hvor elever med et lavt karaktergennemsnit, højt fravær eller sociale problemer indkaldes til en samtale med en af klassens lærere og en ledelsesrepræsentant.

Indsatsområder for skoleåret 2025-2026

Evalueringssudvalget foreslår tre indsatsområder i skoleåret 2025-26. De tre indsatsområder berører forskellige områder af den samlede evalueringstrategi og er:

1. Justering af vores arbejde med Elevtrivselsundersøgelsen (ETU'en)
2. Nyt NV-forløb
3. *GG-Godt i gang* - nye fællesmoduler og initiativer

AD 1) Justering af vores arbejde med Elevtrivselsundersøgelsen (ETU'en)

Formål: At justere vores introduktion til og opfølgning på Elevtrivselsundersøgelsen (ETU'en). I sidste skoleår arbejdede Evalueringssudvalget med de dele af ETU'en og GG-elevs svar, som handler om læringsmiljø, nærmere bestemt motivation/engagement og indflydelse. I forbindelse med dette arbejde blev det tydeligt, at det er oplagt at se nærmere på vores opfølgning af ETU'ens resultater i klasserne og gøre denne mere fokuseret samt at justere den måde, vi introducerer til ETU'en, lige inden eleverne skal svare.

Mål:

- At nytænke introduktionen til ETU'en i december-måned med fokus på at klæde elever på til at kunne forstå spørgsmål om læringsmiljø.
- At facilitere en opfølgning på ETU'en på klasseniveau, der er fokuseret på de områder den enkelte klasse har brug for.
- At sikre, at den opfølgning, der sker i klasserne i marts måned i hvert skoleår, fortsat bruges i det efterfølgende skoleår.
- At præsentere resultatet for lærerne i slutningen af skoleåret.

Evaluerings: Indsatsområdet skal evalueres af evalueringssudvalget umiddelbart efter ETU'en gennemføres i december 2025 samt efter opfølgningen af dens resultater i klasserne i marts 2026.

Handleplan: Første skridt i dette arbejde er, at Evalueringssudvalget sætter et punkt på dagsordenen til klassemøderne i 2g/3g, som retter blikket tilbage på klassens ETU-resultater ift. læringsmiljø fra sidste skoleår. Næste skridt er at udvikle en ny introduktion til ETU'en, som skal bruges i december 2025. Dernæst og så snart ETU'ens resultater er frigivet, er det udviklingen af opfølgningsseancerne, som Evalueringssudvalget skal i gang med. Til sidst orienteres det pædagogiske personale om årets arbejde med ETU'en på et fællesmøde i maj 2026.

AD 2) Nyt NV-forløb

Formål: Det naturvidenskabelige grundforløb (NV) har i flere år været en presset periode for NV-lærere, især på grund af en skæv faglig ressourcefordeling mellem biologi, fysik, kemi og naturgeografi. Den tidligere struktur, hvor alle 1.g-elever skulle møde alle fire fag i korte forløb på syv moduler, har skabt et højt arbejdspress og mange omstillinger både for lærere og elever. For at imødegå disse udfordringer, har ledelsen i samarbejde med fagkoordinatorerne besluttet at omorganisere NV fra skoleåret 2025/26.

Mål:

- At skabe en struktur, der understøtter større **fleksibilitet i planlægningen**, så aflysninger, kursusdage og ændringer kan håndteres uden at gå på kompromis med kontinuiteten i undervisningen.
- At give lærere og elever mulighed for at opbygge **stærkere og mere tillidsfulde relationer** gennem længerevarende kontaktforsøg, og derved fremme et trygt og motiverende læringsmiljø.
- At give mulighed for **fordybelse i naturvidenskabelige metoder og begreber** gennem længerevarende forløb
- At skabe et mere **balanceret arbejdsmiljø**, hvor lærernes arbejdsbelastning opleves som jævn.

Ledelsen og fagkoordinatorer besluttede sig for i foråret 2025 at reducere antallet af fag, som hver 1.g-elev møder i NV, og forlænge forløbenes varighed. I den nye model møder eleverne færre fag, men arbejder mere i dybden – med et 14-modulers forløb i biologi/bioteknologi samt et supplerende forløb i informatik kombineret med enten kemi, fysik eller naturgeografi.

Evaluerings: Evalueringen vil tage udgangspunkt i kvalitative tilbagemeldinger fra de lærere, der underviser i NV i grundforløbet i skoleåret 2025/26, hvor der bliver spurgt ind til de ovennævnte mål.

Handleplan: I dette skoleår vil vi afvikle lærerevalueringer i slutningen af oktober måned og NB vil samle op på dem.

AD 3) GG-Godt i gang - nye fællesmoduler og initiativer i 2025-26

Formål: Styrke elevernes faglige fællesskab og fortsat facilitere KK'ernes arbejde ved at sikre, at opgaven er overskuelig, samt fortsat give KK'erne adgang til pædagogiske værktøjer og tydelige handlemuligheder ved udfordringer med den faglige trivsel i klasserne.

Mål:

- Revidere og opdatere oversigter over aktiviteter for hvert klassetrin, som involverer KK'erne eller er relevant viden for KK-arbejdet.
- Sikre et varigt fokus på elevernes faglige trivsel i alle tre gymnasieår.
- Tydeliggøre handlemuligheder ved problemer og udfordringer i klasserne samt sikre at trivselskoordinatoren bruges i udfordrende situationer og som en indsats, der kan bruges i et udfordret klasserum.
- Skabe og revidere fællesmodulerne, så de stemmer overens med de behov, der er for at styrke den faglige trivsel.

Evaluerings: Arbejdet med den faglige trivsel og overblikket over KK-rollen, samt initiativerne til at facilitere KK-arbejdet vil blive evalueret løbende af både elever og lærere.

Handleplan: Evalueringen af fællesmodul 1 og 2, som ligger i grundforløbet, evalueres pr. mail af intro KK'erne efter modulernes afholdelse. Elevernes evaluering af fællesmodul 4 er indlagt i modulet og fungerer som en evalueringssamtale i klassen. Evalueringen af fællesmodul 3, som udarbejdes i løbet af skoleårets første kvartal, evalueres med eleverne i modulet og med KK'erne efterfølgende.

Bilag 1

Af bilag 1 ses en samlet oversigt over de evalueringsaktiviteter, der gennemføres.

Hvad?	Hvorfor?	Hvordan?	Hvornår?	Hvem?	Opfølgning?	Ansvarlige
Skolens eksterne evalueringer						
ETU og UMV	For at opnå de bedste betingelser for god trivsel for eleverne	Anonymt spørgeskema efter ministeriets retningslinjer	ETU hvert år UMV hvert 3. år og afholdes i 2026.	Ekstern evaluering + ledelse + PFK	Ledelsen og KK'erne gennemgår resultaterne med klasserne. KK'ere og gymnasievejledere iværksætter evt. initiativer i enkelte klasser.	Ledelsen
MTU/APV	For at opnå de bedste betingelser for god trivsel for medarbejderne	Anonymt spørgeskema	Hvert 3. år Det afholdes igen i foråret 2027.	Ekstern evaluering + AMO og SU	AMO og SU udarbejder handleplan og opfølgning på resultaterne fra undersøgelsen.	Ledelsen
Elevernes karaktergennemsnit, fastholdelsesfrekvens, overgangsfrekvens til videregående uddannelse og gymnasiets løfteevne	For at følge eleverne og elevernes resultater bl.a. med henblik på at følge udviklingen i forhold til de iværksatte tiltag	Indsamling og analyse af data fra www.uddannelsesstatistik.dk og Lectio	Hvert år	Ledelsen	Deles med relevante grupper.	Ledelsen
Skolens organisering						
Organisering; udvalgsstruktur og teamorganisering	For at justere og forbedre sammenhæng i de pædagogiske arbejdsopgaver og i beslutningsgange i organisationen	Afhænger af i hvor høj grad der er ønske om at implementere en ny struktur og organisering eller små justeringer.	Efter behov dog mindst hvert 3. år Næste gang 2026-2027.	Ledelsen og PAU	Ledelsen og PFK	Ledelsen
Årets udviklingsplan						
Udvalgte punkter i årets udviklingsplan	For at sikre at punkterne for udviklingsplanen evalueres bedst muligt for at kunne følge op på skolens udvikling	Afhænger af hvilke punkter der skal evalueres	Hvert år	Evalueringsudvalget	Ledelsen	Ledelsen

Intern evaluering med fokus på elevernes læring						
Undervisnings- evaluering	For løbende at gøre undervisningen og læringen bedre i den enkelte klasse	Beslattes af den enkelte lærer, dog mindst én skriftlig, anonym evaluering	Hvert semester, fx i dec. og april	Den enkelte lærer i alle fag	Den enkelte lærer	Den enkelte lærer
Lærerens summative evaluering af eleven	For at sikre, at den enkelte elev løbende er orienteret om sit faglige standpunkt, og om den udviklingsproces, som eleven befinder sig i.	Lærerne anvender 7-trinsskalaen til at placere eleverne fagligt	Tre gange årligt	Den enkelte lærer	Karaktersamtaler efter elevønske	Den enkelte lærer
Lærerens formative evaluering af eleven	For at sikre, at den enkelte elev er bevidst om styrker, svagheder og fremskridt i det enkelte fag	Foretages som en integreret del af undervisningen – både i forhold til skriftlighed og mundtlighed	Løbende henover året	Den enkelte lærer	Elevkonsultation for 1g i foråret samt elevsamtaler efter behov	Den enkelte lærer
Elevsamtaler en til to gange årligt på alle tre årgange	For at gøre eleverne bevidste om deres studiekompetencer og drøfte elevens trivsel i klassen	Samtale mellem eleven og en KK'er	Studiemodul hvor eleverne forbereder sig fx ved at udfylde amøben. Herefter individuel samtale med en KK'er i midten af året og et studiemodul i slutningen af året med opsamling på klassens trivsel/faglige niveau.	KK	KK'erne	KK'erne